

Mácsai Sándor Művelődési Ház és Városi Könyvtár

2024. évi beszámoló

a Könyvtári feladatellátásról

1. Rövid összefoglaló (legfeljebb 1500 karakter)

- a. sikerek, eredmények és trendek (használati mutatók alapján)

Fő feladatunk a már meglévő szolgáltatások, fenntartása, ezek bővítése a lakosság igényei szerint a lehető legmagasabb színvonalon. Szolgáltatásaink egész évben folyamatos volt, így a kölcsönzés és a reprográfiai szolgáltatások is. 8669 fő használta a könyvtárat. Kölcsönzött dokumentumok száma 5016 dokumentum volt.

Óvodai csoportoknak tartottunk programokat. 13 alkalommal 230 fő részvételével zajlottak a foglalkozások. Könyvtárhasználati foglalkozásokat tartottunk 3 csoportnak 68 fő részvételével.

Január hónapban összegyűlt az első számítógépes tanfolyami csoport létszáma, így megvalósult az első 30 órás számítógépes képzés az évben. A résztvevők a képzést nagyon élvezték és hasznosnak találták.

Március 6-án indítottuk a második számítógépes tanfolyami csoportot. A képzéseken 9 fő vett részt. Március hónapban csatlakoztunk az Internet Fiesta nevű programhoz, amit március 21-28-ig tartanak országosan. Mi március 23-án készültünk egy izgalmas témával Mire használhatjuk a Mesterséges intelligenciát? címmel.

Költészet napja alkalmából vers és meseíró pályázatot hirdettünk "Az én mesém címmel", a pályázatra 23 történet érkezett, nem csak helyi írók jelentkeztek, hanem Hosszúpályi, Kecskemét, Budakalász, Abádszalók településről is.

Érdekeltségnövelő támogatásból sikerült megvásárolnunk egy Plustek A3-as szkennert, mely nagymértékben segíti a nagyméretű helytörténeti dokumentumok digitalizálását.

- b. az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények

A szkennert vásárláshoz nagymértékben hozzájárult, hogy az érdekeltség növelő támogatás egy részéből tudtuk finanszírozni. A 2025-ös évben szeretnénk hasonló módon legalább egy számítógépet újabbra cserélni Windows 11 rendszerrel, mert októbertől a Windows nem támogatja a Windows 10 rendszer frissítését, a gépeink hardvere sem támogatja a Windows 11 rendszer telepítését. Erősebb processzor szükséges a Windows 11 használatához.

2. Stratégiai célok végrehajtása (legfeljebb 1000 karakter)

- a. az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által

A megszokott könyvkölcsönzésen és információszolgáltatáson kívül programokat és rendezvényeket is kínáltunk az érdeklődők számára.

1. sz. melléklet

Óvodai csoportoknak tartottunk farsangi és könyvtárhasználati foglalkozásokat. Iskolai csoportoknak tartottunk könyvtárhasználati foglalkozásokat.

b. a pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését

A könyvtárnak is feladata volt az iskoláskorú gyerekek táboroztatása. A nyári táborban olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató foglalkozásokon vettek részt a gyermekek. Ebben az évben az Nemzeti Kulturális Alaptól (NKA) 400.000 Ft vissza nem térítendő támogatást nyertünk. Ennek keretében szerveztük meg programjainkat. A program fő témáját a NKA adta meg, mely a helyi értékek és a Hunagrikumok voltak.

Célunk az volt, hogy a táborban résztvevő gyermekek megismerjék nemzetünk értékeit, településünk nevezetességeit és a Kabai Települési Értéktárba felvett helyi értékeket játékos formában. A gyermekek megtapasztalhatták a közösséghez való tartozás jó érzését, a közös játék örömeit, és a könyvtárunkban töltött napok alatt a könyvek és az olvasás élményét.

Ellátogattunk a Cukorgyári emlékszobába, és bejártuk a cukorgyár épületeit. Játékos formában ismerkedhettek meg városunk helyi értékeivel, hungarikumaival. Szerda délután Czibere Judit díjnyertes puli tenyésztőhöz látogattunk el. Kovács Attila (alias Holden Rose) olvasásnépszerűsítő előadásán vettek részt a gyerekek. Sipos-Nagy Zsuzsa kabai méhésztartó tartott előadást a gyerekeknek szakmájáról, pénteken a Városi gyógyfürdőbe látogattunk el.

3. Szervezet (legfeljebb 1000 karakter)

A Mácsai Sándor Művelődési Ház és Városi Könyvtár, mint nyilvános könyvtári feladatokat is ellátó intézmény alapfeladatának tekinti a könyvtári dokumentumok és információs szolgáltatások korszerű közvetítését Kaba lakosainak, a tudásalapú társadalom alapintézménye, az információs esélyegyenlőség és demokrácia helye.

Fő feladatunknak tekintjük, hogy

- szellemi otthon nyújtunk az élethosszig tartó tanuláshoz;
- gyűjteményünk és szolgáltatásaink révén biztosítjuk a hozzáférést minden olyan információhoz, alkotáshoz, amely tudást, szellemi élményt eredményez;
- részt veszünk a fiatalok, gyerekek kultúrájának gazdagításában a családokkal, pedagógusokkal közösen;
- hozzájárulunk a város lakóinak kulturált, hasznos szabadidő eltöltéséhez.

2024. januártól Sári Melinda Katalin új munkahelyet talált ezért új munkatárssal végeztem a könyvtári feladatokat. A meghirdetett állásra több jelentkezők közül Szűcs Mónikát választottuk új munkatársunknak. Mónika gyorsan beilleszkedett. Köszönhetően annak, hogy már dolgozott a könyvtárban korábban. Fő feladata a Kabai Hírmondó szerkesztése és a helyismereti dokumentumok rendszerezése, digitalizálása és a napi feladatok ellátása, programok szervezése a könyvtárban. Szeptembertől beiratkozott könyvtáros asszisztens képzésre. A képzés 2024 szeptembertől 2025 júniusáig tart heti két nap, összesen 400 óra.

1. sz. melléklet

4. Infrastruktúra (legfeljebb 1000 karakter)

a. fizikai terek állapotának változása

A könyvtár helyiségeit (az intézmény épületét) ötödik éve újították fel, illetve alakították ki az új helyiségeinket. Állapotváltoztatást nem tervezünk.

b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása

IKT eszközparkban komolyabb fejlesztést nem végeztünk. Az érdekeltség növelő támogatás egy részéből sikerült megvásárolnunk egy Plustek A3-as szkennert, amivel a helytörténeti dokumentumainkat könnyebben tudjuk digitalizálni (sok a B4-es méretű kiadvány).

c. egyéb infrastruktúra

Nem történt változás az infrastruktúránkban.

5. Gyűjteményinformációk (legfeljebb 2000 karakter)

a. gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

A könyvtár hasznos alapterülete 180 m². Igyekszünk folyamatosan frissíteni, gyarapítani a könyvtári állományt. A selejtezésnél a régi küllemű és tartalmában elavult könyvek kerülnek le a polcra. Összesen 415 db könyvet selejteztünk.

b. gyűjteményfeltárás

Tovább építjük katalógusunkat /adatbázisunkat. Dokumentumgyarapításunk ebben az évben 572 db vásárolt és 107 db ajándékba kapott könyvvel gyarapodott könyvtári állományunk. Egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama: 5 perc.

2024-ben állományellenőrzést végeztünk a könyvtárban. Az ellenőrzést a Méliusz Juhász Péter Könyvtár Megyei Módszertani csoport segítségével összegeztük. Az állományellenőrzés során javítottuk a rendszerben lévő hibás könyveket, amelyekben nem volt vonalkód, azt pótoltuk. Állományellenőrzés során olyan hibákat tártunk fel, melynek ellenőrzése folyamatban van.

c. állományvédelem

Szakadt, rongált könyveket megragasztjuk, a használhatatlanná vált könyveket selejtezzük.

d. digitalizálás

Intézményünk fontos feladata a helyismereti munka, mivel a városban nagy gondot fordítunk a hagyományok ápolására, múltunk megőrzésére. A városi könyvtár a helyismereti dokumentumok gyűjtésénél elsődleges szempontnak tekinti, hogy Kaba város múltjára, jelenére vonatkozó irodalmat, dokumentumokat gyűjtse, feldolgozza és elérhetővé tegye sajtófigyelés által. Jelentős a fotógyűjteményünk, amely nem csak papíralapon, de nagy

1. sz. melléklet

részben már digitalizált formában is megtalálható és használható. Ebben az évben folytattuk a Kabai Hírmondó cikkeinek feltöltését a Méliusz Juhász Péter Könyvtár által biztosított Hajdú-Bihar Vármegyei közös helyismereti gyűjtemény adatbázisba. Az újság cikkeink feltöltése folyamatos az új Digitze rendszerbe. (2020,2021). Digitalizáltunk 69 szöveges dokumentumot és 62 képdokumentumot.

6. Szolgáltatások (változások, trendek) (legfeljebb 3000 karakter)
- a. célcsoportok számára (gyermekek, idősek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei

2024-ben Óvodai csoportoknak tartottunk programokat 13 alkalommal, 230 fő részvételével zajlottak a foglalkozások. Könyvtárhasználati foglalkozásokat tartottunk óvodás és iskolás csoportnak, 3 csoportnak 63 fő részvételével.

- b. helyben elérhető szolgáltatások

Szolgáltatásainkat egész évben folyamatosan biztosítottuk, így a kölcsönzést és a reprográfiai szolgáltatásokat is. 8669 fő használta a könyvtárat. Kölcsönzött dokumentumok száma 5016 dokumentum volt.

Forgalmi adatok	2022	2023	2024
Szolgálандó közönség létszáma	~5890	~5890	~5672
Beiratkozott olvasók	953	982	1015
Könyvtárhasználat	7127	8009	8669
Használatból Távhasználat	1471	1275	1566
Kölcsönzött dokumentumok	6085	5412	5016
Könyvtárközi kérések	73	67	60
Helyben használt dokumentumok	3671	7350	8145
Nyitvatartási napok száma	284	277	275
Átlagos napi használat	~25	~27	~29

Kabai Hírmondó szerkesztése és kiadása

Az újság XXVI. évfolyama jelent meg 2024 évben, 12 alkalommal (havonta egyszer). Minden hónapban elkészült az újság időben, ami minden hónap 10-e. Az újság jelenleg havonta egy

1. sz. melléklet

alkalommal, B/4 méretben, nyolc oldalon, minden oldalán színes, és 270 példányban jelenik meg.

2024-ben két részletben szedtünk előfizetési díjat, melyet házhoz kézbesítünk. Az első és második félévben is 174 befizetett előfizetés volt. Az éves előfizetés díja: 5.000 Ft volt. Az újság darabára 450,- Ft. A havonkénti eladás nagyon változó, éves szinten 516 darab újságot adtunk el, ez havi átlagban 43 darab.

A visszajelzések alapján az újság előfizetői és vásárlói mindig várják a havonkénti megjelenést. Az előfizetési díjak befizetésével, beszedésével sosem volt gond, probléma.

c. távolról elérhető szolgáltatások

A könyvtárközi kölcsönzés szolgáltatással, (ha eredetiben nem, akkor másolatban) - ma már megszerezhetetlen könyv alig van - az Országos Dokumentumellátó Rendszer keretében az ország legnagyobb könyvtárai is elérhetők.

Könyvtárunk 62 kérést küldött az ODR-en keresztül és kaptunk meg eredeti formában.

d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások

Szeptemberben a népmese napja alkalmából vers és mesemondó versenyt, rajzpályázatot hirdettünk. 26 óvodás és 155 iskolás jelentkezett pályaművel. A kiállítást ~ 209 fő tekintette meg.

A mesemondó versenyre 55 diák jelentkezett.

Szeptemberben Családfakutató klubot indítottunk azok számára, akiket érdekel a kutatás, a családfaállítás és a családtörténetírás. A havi rendszerességű foglalkozásokon segítséget nyújtunk a kezdő és a haladó kutatók számára egyaránt. Célunk, hogy összehozzuk a hasonló érdeklődési körű embereket, tapasztalatot cserélhessenek, hogy egymást segíthessék a kutatásban.

A Magyar Nemzeti Levéltár és a Nemzeti Művelődési Intézet a Petőfi Kulturális Program keretében meghirdették a Kutasd a múltad című előadást. A levéltár vármegyei munkatársai három alkalmas klubfoglalkozásokon ismertették meg a családfakutatás és a helytörténeti kutatás iránt érdeklődőkkel az online levéltári kutatás lépéseit, szakmai tanácsokkal segítették a foglalkozásokon résztvevőket.

e. online felületek (honlap, közösségi média)

Weblapunk Online Katalógusa elkészült. Informatikus kollégánk szerver szinkronizációt hajtott végre, ami elérhetővé teszi a katalógusunk távoli elérhetőségét. Könyvfoglalási

1. sz. melléklet

rendszer fog működni, így távolról, akár otthonról is lefoglalhatja az olvasó a könyveket. A weboldal bármilyen platformról elérhető és használható, legyen az okos telefon, tablet vagy asztali számítógép, a kor követelményének megfelelően.

7. Minőségirányítás (legfeljebb 1000 karakter)

a. **használoi elégedettségmérés**

2024 november közepétől december közepéig könyvtár használoi elégedettségmérést végeztünk. A felmérés főleg elektronikus formában történt google űrlap segítségével a beiratkozott olvasók és a hozzánk belátogató szolgáltatást kérő könyvtárhasználók között. A kérdőív a honlapunkon is kitölthető volt. A válaszadók többsége könyvkölcsönző, illetve irodai szolgáltatások, nyomtatás, fénymásolás, szkennelés miatt keresi fel a könyvtárat. Szeretnének több író-olvasó találkozót, könyvbemutatót. Szeretnének több új könyvet a könyvtárban. Szolgáltatásinkat fotónyomtatással bővítenék a kérdőívet kitöltők.

A könyvtár szolgáltatásaival, tereivel elégedettek a használók.

A kérdőívet kitöltők a gyermek és szakkönyveket tartalmazó állományegységünket fejlesztené elsősorban.

b. **önértékelés**

Önértékelés készítéséhez felhasználói kérdőívet készítettünk, mértünk, kiértékelünk az önértékelés készítéséhez.

c. **megyei hatókörű városi könyvtár segítő szerepe a minőségirányítás előkészítésében (a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 66 §. j) pontja alapján)**

A Méliusz Juhász Péter Könyvtár minden segítséget megad bármilyen kérdéssel is fordulunk hozzájuk, legyen szó állománygyarapítási, selejtezési, állományellenőrzési kérdés.

d. **tárgyévi fejlesztések, innovatív lépések**

A 2020-as költözés során leszerelésre került a DJP által biztosított beltéri wifi, ezt a DJP szolgáltató november hónapban újra üzembe helyezte könyvtárunkban.

8. Tudományos kutatás és kiadványok (legfeljebb 1000 karakter)

Nem releváns.

9. Partnerségi együttműködések (legfeljebb 1000 karakter)

a. **kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség**

A könyvtár partnerségi kapcsolatai igen sokrétűek, és helyi viszonylatban is kiválóan mondható. Folyamatosan újabb intézményekkel bővül partnerhálózatunk az ötvenórás munkát végző diákok miatt, akik segítségével digitalizáltuk az elmúlt évek Kaba Hírmondó cikkeit, illetve segítettek a nyári táborozásban.

10. PR/marketing/kommunikáció eredményei (legfeljebb 1000 karakter)

a. a könyvtár megjelenése médiumokban

A könyvtár a város által felállított hirdetőtábláján hirdeti rendezvényeit, elektronikusan saját facebook oldalán, weblapján és e-mailben teszi közzé a rendezvények, események elérhetőségét. A facebookon 117 posztunk volt, 78.152 alkalommal került képernyőre, 63.470 bejegyzés elérésünk volt. 11.831 hozzászólás, megosztás, aktivitás, reagálás érkezett.

b. lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)

A városban minden irodai szolgáltatást (fénymásolás, nyomtatás, szkennelés, laminálás, spirálozás, Internet lehetőség, számítógép használat) igénybe tudnak venni, ezért az emberek szívesen választanak minket. A rendszeres olvasóink vágyanak az új olvasmányélményre, a társaságunkra, mely igazán jóleső visszajelzés.

11. Összefoglaló avármegyei hatókörű városi könyvtárnak (legfeljebb 1500 karakter)

a. a vármegye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos tevékenységének intézményre gyakorolt pozitív hatásairól,

b. a könyvtár tevékenységét segítő 2024-bennyújtott szolgáltatásairól,

c. a települési könyvtár fejlesztésével kapcsolatosan végzett koordináció keretében a fenntartónak megtett javaslatokról

Mogyorósi Gábor

könyvtáros

Vágó Emese

igazgató